KARTA ZGŁOSZENIA
DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W TRZEMESZNIE
na rok szkolny 2020/2021

Proszę o przyjęcie mojego dziecka .....
ucznia klasy ..... *do świetlicy szkolnej.*

.....…
podpisy rodziców/opiekunów prawnych

I. Dane osobowe:

Data i miejsce urodzenia dziecka .....

Adres zamieszkania.....

II. Kryteria zapisów ucznia do świetlicy szkolnej

Przyczyny uzasadniające ubieganie się o miejsce w świetlicy (**należy podkreślić wybraną odpowiedź)**:

- dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt pracy obojga rodziców,
- dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt dojazdów do szkoły autobusem,
- z innych ważnych przyczyn lub okoliczności – jakich? (proszę wymienić poniżej) …… …… ……

III. Dane rodziców/opiekunów prawnych

Matka dziecka/opiekun prawny	**Ojciec dziecka/opiekun prawny**
Imię i nazwisko:	Imię i nazwisko:
Telefony kontaktowe:	Telefony kontaktowe:
Miejsce zatrudnienia:	Miejsce zatrudnienia:

IV. Inne uwagi o dziecku (stałe choroby, uczulenia, problemy rozwojowo-zdrowotne) …… ……

……
……

V. Pobyt i odbiór dziecka ze świetlicy szkolnej

Czas pobytu ucznia w świetlicy szkolnej – godziny przyjścia i wyjścia np. od 7.00-8.00 i od 12.30-13.30 (**bez godzin zajęć lekcyjnych**):				
Poniedziałek	Wtorek	Środa	Czwartek	Piątek

Informacje o zajęciach dodatkowych:
……

Dziecko będzie odbierane ze świetlicy (**właściwe podkreślić**):

- **przez rodziców (opiekunów prawnych)**
- **będzie wychodzić do domu samodzielnie**

Oświadczam, że wyrażam zgodę i biorę pełną odpowiedzialność prawną za samodzielny powrót dziecka do domu o wyznaczonej godzinie

Data…… **Podpisy rodziców** ……

- **przez inne upoważnione osoby**

Do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej upoważniam/y następującą/e osobę/y:

Imię i nazwisko (stopień pokrewieństwa)	Seria i numer dowodu osobistego	Numer telefonu

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odebranego ze świetlicy przez osobę upoważnioną.

Data…… **Podpisy rodziców** …….

- **będzie wracało do domu autobusem**

o godzinie: ……..

UWAGA! Za bezpieczeństwo ucznia w drodze do i ze szkoły odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni lub osoby upoważnione przez nich. Osobom w stanie nietrzeźwym lub budzącym jakiekolwiek wątpliwości – uczeń nie zostanie przekazany. Osoby odbierające uczniów ze świetlicy powinny zgłosić się i oczekiwać przed wejściem do szkoły. Każdą zmianę godzin wyjścia dziecka ze świetlicy należy przekazać w postaci pisemnej informacji do wychowawcy świetlicy.

..……, dn. …….. ……. ....……

podpis matki/ prawnej opiekunki podpis ojca/ prawnego opiekuna

VI. Oświadczenia:

1. Oświadczam, że podane w karcie dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym. *

2. Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem świetlicy (dostępnym na stronie szkoły, w świetlicy i sekretariacie szkoły oraz na drzwiach wejściowych do szkoły), zobowiązuję się do przestrzegania go i ścisłej współpracy z wychowawcami świetlicy.

.....

data i podpis rodziców

* Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla rodziców i opiekunów dzieci w zakresie zapewnienia opieki świetlicowej

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 1 w Trzemesznie.
2. Dane osobowe zawarte w niniejszej karcie będą przetwarzane w celu zapewnienia opieki świetlicowej.
3. Administrator danych nie będzie przekazywać Pani/Pana danych innym podmiotom.
4. Dane będą przechowywane na czas zgodnie z obowiązkiem archiwizowania i przechowywania dokumentacji z organizacji pracy świetlicy szkolnej.
5. Jednocześnie informujemy, że ma Pani/Pan obowiązek podania niezbędnych danych osobowych.
6. Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, przenoszenia danych, ograniczenia przetwarzania i prawo do cofnięcia zgody o ile nie są one przetwarzane na podstawie przepisów prawa.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez administratora może skutkować brakiem możliwości odbioru dziecka ze świetlicy przez wskazane osoby.

……

data i podpis rodziców/opiekunów prawnych

VII. REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W TRZEMESZNIE

- Świetlica szkolna czynna jest w godzinach od 7.00 do 16.30. W razie nieodebrania dziecka ze świetlicy w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami uczeń może zostać przekazany pod opiekę odpowiednim organom.
- Przyjęcie dziecka do świetlicy następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów poprzez prawidłowe wypełnienie Karty zgłoszenia, składanego corocznie w świetlicy do 14 września danego roku szkolnego.
- Karty zgłoszenia rodzice/opiekunowie pobierają ze strony internetowej szkoły.
- Wypełnione Karty zgłoszenia rodzice wrzucają do skrzynki przed szkołą.
- Do świetlicy szkolnej przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie dojeżdżający autobusem szkolnym oraz uczniowie rodziców pracujących.
- W świetlicy tworzone są grupy wychowawcze, które liczba nie może przekroczyć 25 osób. Jedną grupą opiekuje się jeden wychowawca. Zajęcia świetlicowe odbywają się w sali świetlicowej i innych salach dydaktycznych.
- Zajęcia świetlicowe w miarę możliwości organizowane są na świeżym powietrzu(w zależności od warunków pogodowych).
- Rezygnację z miejsca w świetlicy rodzic zobowiązany jest zgłosić wychowawcy świetlicy.
- Dzieci, które nie chodzą na lekcje religii także muszą posiadać złożone karty uczestnika świetlicy.
- Świetlica szkolna zapewnia opiekę uczniom, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (prawnych opiekunów), organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniowi opieki w szkole.
- Odbierać dziecko ze świetlicy mogą jego rodzice lub osoby upoważnione. Uczniowie mogą opuszczać świetlicę tylko za pisemna zgodą rodziców.
- Wychowawcy świetlicy nie zwalniają dziecka na telefoniczną prośbę rodziców/opiekunów.
- O wszelkich zmianach dotyczących trybu odbierania dziecka ze świetlicy rodzice muszą powiadomić wychowawców na piśmie z data i podpisem.
- Odpowiedzialność za dziecko ponoszą wychowawcy świetlicy od momentu zgłoszenia się dziecka do świetlicy szkolnej.
- Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim bezpiecznego pobytu, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny oraz szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy. W przypadku gdy zachowanie dziecka zagraża bezpieczeństwu innych dzieci oraz gdy zostały wyczerpane wszystkie środki zapobiegawcze, a zachowanie dziecka nie uległo poprawie- możliwość uczęszczania do świetlicy może zostać zawieszona.
- Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w niej rzeczy i odzież.

- Wyznaczony pracownik szkoły informuje wychowawcę świetlicy, które dziecko idzie do domu. W przypadku braku osoby dyżurującej rodzic może dzwonić do sekretariatu bądź bezpośrednio do świetlicy. Numer telefonu znajduje się na stronie internetowej szkoły. Rodzic/opiekun/osoba upoważniona do odbioru ucznia oczekuje na dziecko przed wejściem głównym szkoły.
- Wychowawca świetlicy pełni dyżur przy bocznym wejściu do szkoły podczas przyjazdu autokarów. Drugi z wychowawców oczekuje na uczniów w świetlicy szkolnej.
- Wychowawca dyżurujący przyprowadza pierwszą grupę uczniów dojeżdżających do świetlicy (uczniowie, których autobus podjeżdża pod szkołę pierwszy).
- Uczniowie, którzy przyjeżdżają w późniejszych godzinach udają się bezpośrednio do sal, w których mają zajęcia.
- Uczniowie dojeżdżający po zakończonych zajęciach mają obowiązek oczekiwać w świetlicy szkolnej na przyjazd autobusów. Następnie są odprowadzani przez wychowawców świetlicy do autobusu szkolnego. W przypadku jeśli uczniowie nie poczekają na wychowawców i samodzielnie udadzą się do autobusu, wychowawcy nie ponoszą odpowiedzialności za bezpieczeństwo tych uczniów.
- Uczniowie klas IV-VIII, których autobus odjeżdża bezpośrednio po skończonych zajęciach udają się do autobusu sami.
- Uczniowie klas I-III, których autobus odjeżdża bezpośrednio po skończonych zajęciach zostają odprowadzani przez wychowawcę klasy lub nauczyciela, z którym kończą zajęcia.
- Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy. W przypadku nieodebrania dziecka po godz. 16.30 obowiązują procedury postępowania w przypadku pozostawienia dziecka w świetlicy po godzinach pracy świetlicy.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przepisami regulującymi pracę świetlicy szkolnej.

Podpis rodziców/prawnych opiekunów……...…….